

1 **Klinisk postdoktor 2019 – utlysning av medel**

Forskningsrådet utlyser nu medel för stöd till tio kliniska postdoktorer. Satsningen görs för att stärka och förnya den kliniskt inriktade medicinska forskningen som förbättrar och utvecklar hälso- och sjukvården. Ändamålet är att forskningens resultat ska komma patienterna till nytta.

Stödet är riktat till dig som är nydisputerad och kliniskt verksam. Avsikten är att möjliggöra forskning på motsvarande halvtid i kombination med klinisk tjänstgöring på minst 30 procent.

Stödet uppgår till 500 000 kronor per forskare och år i två år med möjlighet till förlängning i upp till ytterligare två år.

Gör din ansökan på <https://forskningsstod.vmi.se/Ansokan/start.asp>. Ansökningsperioden startar den 5 februari 2018 och sista ansökningsdag är den 19 mars 2018 klockan 18.00.

Bakgrund och syfte

Det regionala ALF-avtalet mellan Stockholms läns landsting och Karolinska Institutet ligger till grund för avsättningen av resurser för sökbara medel för klinisk forskning.

I avsiktsförklaringen framgår bland annat att återväxten av internationellt konkurrenskraftiga kliniska forskare och tillgång till forskningstid för forskningsaktiva, kliniskt verksamma medarbetare ska säkerställas.

Med klinisk forskning avses sådan forskning som förutsätter hälso- och sjukvårdens struktur och resurser och har som mål att lösa ett ohälsoproblem eller att identifiera faktorer som leder till ökad ohälsa. Häri ligger även forskning som syftar till att förebygga ohälsa.

För att stödja klinisk forskning satsar landstinget förutom medel på kliniska postdoktorer även medel på kliniskt inriktade medicinska projekt ALF Medicin och NSV, Forskar ST, kliniska forskare, högre kliniska forskare samt kliniska forskarskolor. Utlysningar sker varje år under våren.

Vem kan söka?

Du som söker klinisk postdoktor ska:

- vara kliniskt verksam och ha en tillsvidareanställning inom Stockholms läns landsting eller vårdenhet i Stockholms län med annat huvudmannaskap som utför vård åt Stockholms läns landsting enligt vårdavtal.

Om du inte har en klinisk anställning när ansökan lämnas in ska anställningen tillträdas senast den 1 maj 2018.

- har avlagt doktorsexamen efter den 31 januari 2015 och senast 31 december 2017. Med datum för avlagd doktorsexamen avses när alla krav för doktorsexamen är fullgjorda, exempelvis obligatoriska kurser, disputation och godkänd doktorsavhandling. Om doktors-examen är äldre finns det särskilda skäl för att kunna avräkna tid. Dessa är genomförd

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

grundutbildning efter disputation, sjukledighet, föräldraledighet, plikttjänstgöring inom totalförsvaret, förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer samt allmäntjänstgöring (AT). Totalt kan upp till två år samt för AT upp till 18 månader avräknas. Detta ska specificeras i ditt CV.

Om du inte har avlagt doktorexamen när ansökan lämnas in ska ett intyg om godkänd disputationensansökan från disputationskommitté finnas med i ansökan. Förutsättningen är att doktorexamen ska vara avlagd senast vårterminen 2018.

Beviljat stöd ska användas till tid för forskning inom ramen för din anställning och verksamhetschefen/motsvarande ska därför både godkänna ansökan och skriva under avtalet.

Vad kan stödet användas till?

Medlen ska användas till din lön (inklusive personalomkostnadspålägg) under den tid du forskar.

Bedömning och prioritering av ansökningar

En sakkunniggrupp är utsedd för att bedöma och prioritera ansökningarna. Gruppen består av en ordförande och sex ledamöter. Ordförande i gruppen är docent Anna Nilsson, Patientflöde Barncancer, Karolinska Universitetssjukhuset/Institutionen för kvinnors och barns hälsa, Karolinska Institutet.

Gruppen kommer även att ha korta intervjuer med de högst rankade måndagen den 14 maj kl. 13.00 -16.00 i Eugeniahemmet, inför prioriteringsgruppsmötet. Kallelse till aktuella sökande mailas tidigast onsdagen den 2 maj.

Den vetenskapliga granskningen av forskningsprojektet omfattar fyra bedömningskriterier:

- projektets frågeställning
- metod och vetenskaplig kvalitet
- kompetens och genomförbarhet
- patientnytta

Mer information om beredningsprocessen finns på [ansökningswebben](#).

För att få en förlängning av stödet efter två år ska du lämna in en progressrapport. Denna ligger till grund för beslut om förlängning av stödet i upp till ytterligare två år.

Beslut om fördelning och dispositionstid

Forskningsrådet tar beslutet om fördelning av medlen på rådets möte i juni 2017.

Medlen kommer att finnas tillgängliga från den 1 januari 2019. Dispositionstiden är kalenderåret (januari - december) för respektive år som medel beviljats.

Generellt gäller att tilldelningen av medel sker under förutsättning att formella budgetbeslut fattas.

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

2 Klinisk postdoktor 2019 – anvisningar för ansökan

Du ansöker via ansökningssystemet på www.forskningsstod.sll.se.

Ansökan består av två delar:

- ett registreringsformulär
- en ansökningsblankett

Registreringsformuläret

I registreringsformuläret ska följande uppgifter registreras:

- välj anslagsform: klinisk postdoktor 2019
- registrera personuppgifter
- intyga/markera godkännande av verksamhetschef/motsvarande
- registrera organisatorisk hemvist
- skriv en populärvetenskaplig beskrivning av projektet

När du registrerat din ansökan får du besked om ansökningsnummer och lösenord via info.fouu.karolinska@sll.se (#K Info FoUU). Denna mailadress används även för annan information som rör ditt projekt.

Populärvetenskaplig beskrivning

Beskriv

- vad som ska göras och varför
- vad som blir den direkta patientnyttan av den planerade forskningen.

Den populärvetenskapliga beskrivningen ska skrivas på svenska. Om din ansökan beviljas ska beskrivningen kunna användas för informationsändamål.

Skriv på ett sådant sätt att även någon som inte är insatt i ämnet kan förstå vad forskningen handlar om.

Ansökningsblanketten

Ladda ner ansökningsblanketten från registreringsformuläret. Behåll filnamnet (SLL2018xxxx.doc) som ska vara oförändrat när ansökan laddas upp i systemet.

Det ska framgå av din projekttitel vad projektet går ut på och den ska vara begriplig även för personer som inte är insatta i ämnet.

Ansökningsblanketten innehåller nedanstående rubriker:

Curriculum Vitae

- Högskoleexamen. År och ämnesområde.
- Specialistexamen eller motsvarande. År och disciplin/ämnesområde.
- Doktorsexamen och avhandling. Ange år och datum, titel på avhandlingen, handledare och universitet.
- Docentkompetens. Ange år och datum.
- Akademiska utmärkelser.
- Anställning. Ange din nuvarande anställning och typ av anställning, titel, arbetsplats, samt andel forskning i anställningen.

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

- Tidigare anställningar som har relevans för ansökan.
- Övriga betydande meriter.
- Referenspersoner.
- Uppehåll i forskningen. Möjlig avräkningsbar tid efter doktorexamen uppgår till totalt två år samt för AT-tjänstgöring upp till 18 månader. Godkända skäl för avräkning är: genomförd grundutbildning efter disputation, sjukledighet, föräldraledighet, pliktjänstgöring inom totalförsvaret, förtroendeuppdrag inom fackliga- och studentorganisationer samt allmäntjänstgöring AT.

Redovisa tid som ska avräknas enligt följande:

Skäl	Periodstart år-mån-dag	Periodslut år-mån-dag	Omfattning %	Totalt Månader, dagar
Föräldraledighet				
AT				
Sjukledighet etc				

Lämna de punkter i din CV vilka inte är aktuella tomma.

Vetenskaplig produktion

- Gör en sammanställning av samtliga originalarbeten i tidskrifter med peer-reviewsystem. Ange alla författare i författarordningen med ditt namn i fet stil. Ange även Journal Impact Factor (JIF).
- Gör en sammanställning av översiktsartiklar och bokkapitel.
- Ange totalt antal citeringar i vetenskaplig litteratur samt en lista över de tio mest citerade publikationerna (se <http://apps.webofknowledge.com>) och dessas Journal Impact Factor (JIF).
- Skriv en kort sammanfattning av fynden i de 10 viktigaste publikationerna.

Förteckna publikationerna enligt Vancouversystemet

<https://tools.kib.ki.se/referensguide/vancouver/>. Inkludera endast artiklar eller motsvarande som är publicerade eller accepterade för publicering.

Forskarhandledning/utbildning

- Ange doktorander som du handlett, i egenskap av huvudhandledare respektive bihandledare, till disputation för doktorsgrad. Ange namn, disputationsdatum, titel på avhandlingen och universitet för respektive doktorand.
- Pågående doktorandhandledning som huvudhandledare. Ange namn, tidpunkt för halvtid och beräknad disputation.
- Insatser som arrangör av forskarutbildningskurser. Ange kurs, tidpunkt och omfattning.

Forskningsprojektet

Beskriv forskningsprojektet utifrån följande rubriker:

- Vetenskaplig sammanfattning: Den ska ge en snabb orientering om forskningens syfte och genomförande. Skriv sammanfattningen så att även personer med annan forskningsinriktning kan ta del av informationen.

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

- **Frågeställning/hypotes:** Redovisa den frågeställning som ska besvaras eller den/de hypoteser som ska prövas.
- **Mål:** Formulera det övergripande målet för projektet. Beskriv dessutom möjliga förväntade effekter av forskningen för hälso- och sjukvården och samhället. Beskriv särskilt nytänkandet och originaliteten i projektet.
- **Projektbeskrivning:** Beskriv projektets design, val av metod, vilka data som ska användas, hur datainsamlingen kommer att utföras samt principer och metoder för databearbetning och analys. Ange en övergripande tidplan för projektet.
- **Områdesöversikt:** Beskriv din egen och andras forskning samt tidigare resultat inom forskningsområdet.
- **Din roll i projektet:** Beskriv din egen roll (din egen linje) i projektet. Du som forskar i en större grupp ska beskriva hur ditt projekt förhåller sig till de övriga. Om du fortsätter på ett projekt som helt eller delvis har påbörjats under din doktorandtid, ska du beskriva förhållandet mellan ditt projekt och din tidigare handledares forskning.
- **Preliminära resultat:** Presentera dina egna försök, eventuella förarbeten och preliminära resultat inom området. Det ska framgå om projektet bygger på tidigare avslutade projekt och en beskrivning av hur de hänger samman.
- **Etisk frågeställning:** Beskriv de etiska frågor som aktualiseras i projektet och hur de ska hanteras i forskningsarbetet. Om etiskt tillstånd är beviljat, ange diarienummer för detta.
- **Patientnytta/betydelse för hälso- och sjukvården:** Beskriv vad som blir den direkta patientnyttan av den planerade forskningen. Detta väger tungt vid bedömningen av projektet.

Beskriv patientnyttan även utifrån:

Plan för implementering: Beskriv hur kunskaperna som genereras i projektet ska kunna implementeras i hälso- och sjukvården. Hur ser den tänkta processen för överföring av vetenskapliga rön till klinisk praxis ut. Ange även en tidshorisont. Hur tillämpbart är resultatet?

Klinisk förankring: Beskriv på vilket sätt hälso- och sjukvårdsorganisationen nyttjas i projektet.

Generaliserbarhet av förväntade resultat: Beskriv hur resultaten kan tolkas, användas eller utvecklas i vården. Tillåter projektets utformning att man kan dra slutsatser som är applicerbara på en bredare patientpopulation än den i projektet ingående patientgruppen? Kan resultaten tillämpas på kliniskt angränsade områden/sjukdomar?

- **Referenser:** Uppge de viktigaste referenserna som har relevans för forskningsprojektet.
- **Kommersiella intressen:** Beskriv eventuella kommersiella bindningar.

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

Genusperspektivet

Genusperspektivet är en viktig aspekt i den medicinska forskningen. Med genusperspektiv menas i detta sammanhang både biologiska och sociala aspekter.

Redovisa hur hypotesprövningen påverkas eller styrs av genusperspektivet. Beskriv hur det påverkar val av design, population och metod, principer för databearbetning och analys, till exempel könsuppdelad statistik, presentation av resultat och påverkan på diskussionen.

När genusperspektivet inte är relevant för forskningsproblemet ska du motivera det särskilt. Om genusperspektivet inte hanteras tillfredsställande kan detta komma att påverka poängbedömningen av metodkriteriet.

Forskargruppen

Beskriv kompetenserna i forskargruppen inklusive CV för forskargrupsledaren.

Vetenskapligt samarbete och externa forskningsmedel

- Ange nationella och internationella samarbetsprojekt de senaste tre åren.
- Redovisa erhållna (de tre senaste åren) och sökta forskningsmedel, anslagsgivare, belopp, tidpunkt.

3 Regler

Ansökan

Är din ansökan ofullständig kommer den inte att behandlas. Inga kompletteringar efter ansökningstidens slut kommer att godkännas.

Skriv din ansökan antingen på svenska eller på engelska. Var konsekvent. Den populärvetenskapliga beskrivningen ska dock alltid skrivas på svenska.

Överskrid inte max antal sidor som uppges i blanketten. Sakkunniggruppens ledamöter kommer endast att läsa och bedöma de sidor som ryms inom angivna max antal sidor.

Det är viktigt att villkoren för det sökta anslaget uppfylls och att du följer instruktionerna eftersom det i annat fall kan vägas in i bedömningen.

Beviljat stöd

Beviljat stöd är personligt och kan inte överlåtas till någon annan. Upphör din anställning vid SLL- finansierad verksamhet upphör även postdoktorstödet.

Stödet kan inte kombineras med motsvarande tjänster från andra finansörer, eftersom det förutsätter att du har en klinisk tjänstgöring på minst 30 procent i kombination med tjänsten.

Beredning

Jävsregler, i enlighet med kommunallagens regler (1991:900), tillämpas vid berednings- och prioriteringsarbetet för att garantera en opartisk hantering. Detta framgår av beredningsordningen

2017-11-24
Dnr K 2017-4577

Etik tillstånd

Nödvändiga tillstånd ska finnas och ansökan till etikprövningsnämnden måste vara godkänd för att beviljade medel ska betalas ut.

Välkommen med din ansökan.

För ytterligare information kontakta:

Henrik Enocsson: 072-469 86 08, henrik.enocsson@sll.se

Kristin Blidberg: 072-598 12 65, kristin.blidberg@sll.se