



2017-11-07

Dnr LS 2017-1341

ALF Medicin 2019

Utllysning av projektmedel och
anvisningar för ansökan

Kontaktpersoner:

Henrik Enocsson: 072-469 86 08, henrik.enocsson@sll.se

Kristin Blidberg: 072-598 12 65, kristin.blidberg@sll.se

1 ALF Medicin 2019 – utlysning av projektmedel

Forskningsrådet utlyser projektmedel för kliniskt inriktade medicinska forskningsprojekt ALF Medicin 2019. Utlysningen för 2019 uppgår preliminärt till totalt 74 miljoner kronor. Medel kan beviljas i högst tre år med upp till 1 miljon kronor per projekt och år.

Utlysningen omfattar medel för både helt nya projekt och projekt som pågår. För att kunna söka medel för en fortsättning ska du ha beviljats medel för 2018 men inte för 2019.

Gör din ALF Medicin ansökan i ansökningssystemet på www.forskningsstod.sll.se/ Ansök här. Ansökningsperioden startar den 1 januari 2018 och sista ansökningsdag är den 19 februari 2018 klockan 18.00.

Beviljade medel kommer att vara tillgängliga från 1 januari 2019. För år 2 och 3 gäller att projektet rekommenderas anslag.

Beslut om fördelning av medel kommer att fattas under hösten 2018.

Bakgrund och syfte

Det regionala ALF-avtalet mellan Stockholms läns landsting och Karolinska Institutet ligger till grund för avsättningen av resurser för sökbara medel för klinisk forskning.

Med klinisk forskning avses sådan forskning som förutsätter hälso- och sjukvårdens struktur och resurser och har som mål att lösa ett ohälsoproblem eller att identifiera faktorer som leder till ökad ohälsa. Häri ligger även forskning som syftar till att förebygga ohälsa.

Målet för Stockholms läns landsting och Karolinska Institutet är att universitetssjukvårdens verksamheter¹ ska nå hög kvalitet och bidra till utveckling av hälso- och sjukvården. Forskningens resultat ska komma patienterna till nytta.

Den kliniska forskningen ska:

- bedrivs med hög kvalitet
- bidra till att förändra kunskapen kring livsprocesser och öppna möjligheter till att nå hälsa samt lindra och bota sjukdom
- leda till praktisk tillämpning i hälso- och sjukvården
- resultera i att den omsätts i individanpassad prevention, tidig diagnostik och behandling.

All verksamhet inom forskning och utvecklingsarbete ska tillföras ett tydligt genusperspektiv och jämställdhetsaspekter ska beaktas i alla beslut som fattas.

Förutsättning

Denna utlysning gäller under förutsättning att den är förenlig med det nya regionala ALF-avtalet och att erforderliga budgetbeslut fattas.

¹ Universitetssjukvård är reglerad genom det nationella ALF-avtalet (LS 1408-0934/KI-2-3594/2015)

Vem kan söka?

Du som söker projektmedel ska – senast sista dagen för ansökan – vara disputerad och ha en anställning vid Stockholms läns landsting, Karolinska Institutet eller vårdenhet som utför vård åt landstinget enligt vårdavtal och är placerad i Stockholms län.

För att vara behörig att söka ska du ha erforderlig kompetens inom det område/ämne/specialitet som ansökan avser.

Medsökande är den eller de personer som är mest relevanta för att den föreslagna forskningen ska kunna genomföras. Registrerade medsökande ska vara tillfrågade och ha gett sitt godkännande.

Minst en sökande ska ha en anställning inom Stockholms läns landsting.

Alla yrkeskategorier inom hälso- och sjukvården kan söka ALF-projektmedel. Det gäller även för forskare vid Folktandvården och Institutionen för odontologi.

Vad kan projektmedlen användas till?

Projektmedlen är avsedda för forskningsprojekt som helt eller delvis bedrivs inom hälso- och sjukvårdsorganisationen och tandvården.

Merparten, minst 51 procent, av nyttjade projektmedel ska användas till löner till anställda inom landstinget och/eller anställda vid vårdenheter som har vårdavtal.

Resterande medel kan användas till övriga tjänster som är nödvändiga för att genomföra projektet, samt till övriga kostnader. Overheadkostnader får inte belasta projektmedlen med mer än 5 procent.

Dispositionstid

Dispositionstiden för beviljade medel är kalenderåret för respektive år som medel beviljats.

Bedömning och prioritering av ansökningarna

Den vetenskapliga granskningen av projektansökningar kommer att omfatta fyra bedömningskriterier:

- Projektets kliniska frågeställning
- Metod och vetenskaplig kvalitet – fokus på nytänkande och originalitet
- Kompetens och genomförbarhet
- Patientnytta
- Vid fortsättningsansökan ska även en progressrapport lämnas.

Ansökningarna bedöms och prioriteras av nio nationellt sammansatta prioriteringsgrupper. Åtta av grupperna är indelade efter sjukdomsområden och en grupp är inriktad på medicinsk teknik, vårdprocess och vårdorganisation. Ledamöterna i varje grupp har en kombinerad ämnes- och tvärvetenskaplig kompetens på lägst docentnivå.

Du väljer själv inom vilket sjukdomsområde din ansökan ska placeras och bedömas.

Sjukdomsområden/prioriteringsgrupper:

- 1 Kardiovaskulära och respiratoriska sjukdomar
- 2a Neuro-, ögon- och ÖNH-sjukdomar inkl. skalltrauma
- 2b Psykiska sjukdomar och beroende
- 3 Infektion, inflammation, immunologiska och gastroenterologiska sjukdomar
- 4 Cancer och hematologiska sjukdomar
- 5 Metabola och endokrina sjukdomar
- 6 Rörelseorganens sjukdomar och trauma, anestesi, intensivvård, kirurgi och odontologi
- 7 Pediatrik, gynekologi/obstetrik, nefrologiska och urogenitala sjukdomar
- 8 Medicinsk teknik, vårdprocess och vårdorganisation

Information om beredningsprocessen för ALF Medicin 2019 finns i ett särskilt dokument på ansökningswebben.

2 **ALF Medicin 2019 - anvisningar för projektansökan**

- Registrera din ansökan i ansökningssystemet på www.forskningsstod.sll.se
- Välj Ansök här.
- Välj anslagsform ALF Medicin och om det är en ny eller fortsättningsansökan.
- Fyll i registreringsformulärets olika delar.
- Fyll i ansökningsblanketten.
- Vid fortsättningsansökan ska du även registrera en progressrapport.

2.1 **Registrera ansökan**

Registreringsformuläret i systemet innehåller fält där du registrerar uppgifter både om dig själv och medsökande.

Det går endast att registrera personer med svenska personnummer eller samordningsnummer. Övriga medverkande i projektet kan redovisas under rubriken Presentation av forskargruppen i ansökningsblanketten.

Budget: Registrera totalkostnaden för hela projektet. Redovisa vilka andra finansieringskällor som finns för huvudsökande, inte bara för sökt projekt.

Registrera en budget på sökt belopp för denna ansökan. Specificera sedan budgeten i själva ansökningsblanketten.

Godkännande av chef: Intyga/markera att berörd verksamhetschef eller motsvarande godkänt att du tar ut sökt forskningstid för projektet. Det gäller både för dig och för samtliga medsökande.

Hemvist: Registrera projektets organisatoriska hemvist, det vill säga vilken klinik eller motsvarande som ska administrera projektet samt vilket sjukhus och vilken division eller motsvarande som kliniken tillhör. För Karolinska Universitetssjukhuset kommer nya organisationen på sjukhuset att läggas in i rullgardinen för hemvisten.

Populärvetenskaplig beskrivning: Skriv projekttitel och den populärvetenskapliga beskrivningen på svenska. Stockholms läns landsting ska kunna använda texten bland annat för att informera om hur forskningsmedlen används. Beskriv därför projektet enkelt så att även den som inte är insatt i ämnet eller arbetar inom sjukvården kan förstå. Av beskrivningen ska framgå:

- Vad som ska göras.
- Varför.
- På vilket sätt den nya kunskapen kommer till nytta i hälso- och sjukvården.

Progressrapport vid fortsättningsansökan

Vid en fortsättningsansökan ska du även registrera en progressrapport. Viktigt att följa instruktionen som finns där om att **samtliga uppgifter** ska vara relaterade till projektet avseende den **senaste anslagsperioden**. Publikationerna ska förtecknas enligt Vancouversystemet <https://tools.kib.ki.se/referensguide/vancouver/>. Inkludera endast huvudsökandes artiklar eller motsvarande som är publicerade alternativt accepterade för publicering. Om instruktionen inte följs kan detta ge poängavdrag för bedömningskriteriet metod och vetenskaplig kvalitet.

Progressrapporten innehåller:

- Populärvetenskaplig beskrivning av forskningsplan och genomfört arbete.
- Avlagda examina under projekttiden och relevanta för projektet.
- Accepterade/publicerade artiklar och översiktsartiklar relevanta för projektet.
- Implementering av ny kunskap baserad på forskningsresultat från projektet.

2.2 Fyll i ansökningsblanketten

Ladda ner ansökningsblanketten från registreringsformuläret. Behåll filnamnet (SLL2018xxxx.doc) som ska vara oförändrat när ansökan laddas upp i systemet.

Överskrid inte max antal sidor som uppges. Prioriteringsgruppens ledamöter kommer endast att läsa och bedöma de sidor som ryms inom angivna max antal sidor.

Det ska framgå av din **projekttitel** vad projektet går ut på och den ska vara begriplig även för personer som inte är insatta i ämnet.

Forskningsprogram – beskrivning av forskningsprojektet

Forskningsprogrammet ska bestå av en kortfattad beskrivning av forskningsprojektet inklusive referenser. Följande information ska finnas med i forskningsprogrammet:

- **Vetenskaplig sammanfattning:** Den vetenskapliga sammanfattningen av forskningsprogrammet ska ge en snabb orientering om forskningens syfte och genomförande. Skriv sammanfattningen så att även personer med annan forskningsinriktning kan ta del av informationen. Den vetenskapliga sammanfattningen är en viktig del av ansökan och har betydelse vid bedömningen av projektet.
- **Frågeställning/hypotes:** Redovisa den frågeställning som ska besvaras eller den/de hypoteser som ska prövas.

- **Mål och effekter:** Formulera det övergripande målet för projektet. Beskriv dessutom möjliga förväntade effekter av forskningen för hälso- och sjukvården och samhället. Beskriv särskilt nytänkandet och originaliteten i projektet.
- **Områdesöversikt:** Beskriv din egen och andras forskning samt tidigare resultat inom forskningsområdet.
- **Projektbeskrivning:** Beskriv projektets design, val av metod, vilka data som ska användas, hur datainsamlingen kommer att utföras samt principer och metoder för databearbetning och analys. Vid kvantitativa undersökningar bör det statistiska underlaget beskrivas så att det framgår att urvalet är tillräckligt stort för att huvudfrågeställningen ska kunna besvaras. Vid kvalitativ forskning bör på samma sätt val av metod och antal forskningspersoner motiveras. Ange en övergripande tidplan för projektet.
- **Din roll i projektet:** Beskriv tydligt din medverkan i projektet och din egen linje och hur den skiljer sig från andra projekt som drivs inom forskargruppen.
- **Preliminära resultat:** Presentera dina egna försök, eventuella förarbeten och preliminära resultat inom området. Det ska framgå om projektet bygger på tidigare avslutade projekt och en beskrivning av hur de hänger samman.
- **Etisk frågeställning:** Beskriv de etiska frågor som aktualiseras i projektet och resonera kring hur de ska hanteras i forskningsarbetet.
- **Patientnytta/betydelse för hälso- och sjukvården:** Patientnyttan ska vara vägledande för den kliniska patientnära medicinska forskningen och väger tungt vid bedömningen av projekten.

Beskriv patientnyttan utifrån:

Plan för implementering: Beskriv hur kunskaperna som genereras i projektet ska kunna implementeras i hälso- och sjukvården. Hur tillämpligt är resultatet och hur ser den tänkta processen för överföring av vetenskapliga rön till klinisk praxis ut.

Klinisk förankring: Redovisa hur stor andel av deltagarna som är kliniskt aktiva och graden av användande av hälso- och sjukvårdsorganisationen i projektet.

Generaliserbarhet av förväntade resultat: Beskriv hur resultaten kan tolkas, användas eller utvecklas i vården. Tillåter projektets utformning att man kan dra slutsatser som är applicerbara på en bredare patientpopulation än den i projektet ingående patientgruppen? Kan resultaten tillämpas på kliniskt angränsade områden/sjukdomar?

- **Referenser:** Uppge nyckelreferenser men enbart de som har relevans för forskningsprojektet/ansökan.

Presentation av forskargruppen och beskrivning av kompetensen

Beskriv kompetensen i forskargruppen genom att ange: namn, yrke, arbetsplats och anställning. Beskriv personernas funktioner i projektet och planerad forskningstid.

Sökande över 65 år ska redovisa återväxten i forskargruppen.

Resurser, nätverk, infrastruktur och budget

Ange vilka personella, materiella och ekonomiska resurser som krävs för att projektet ska kunna genomföras.

Specificera och motivera budgeten uppdelad på personalkostnader SLL-anställda, personalkostnader för övriga anställda och övriga kostnader.

Ange samarbetspartners och nätverk inom och utom landet, med vilka samarbete planeras eller redan är etablerat. Av särskilt intresse är om projektet ska ingå i ett större internationellt samarbete.

Lämna uppgifter om innehav av patent, inlämnad/registrerad patentansökan, aktieinnehav eller andra kommersiella intressen som har koppling till projektet.

Gör en kortfattad beskrivning av forskningsmiljön/infrastrukturen där projektet ska bedrivas.

Genusperspektivet

Genusperspektivet är en viktig aspekt i den medicinska forskningen. Med genusperspektiv menas i detta sammanhang både biologiska och sociala aspekter.

Redovisa hur hypotesprövningen påverkas eller styrs av genusperspektivet. Beskriv hur det påverkar val av design, population och metod, principer för databearbetning och analys, till exempel könsuppdelad statistik, presentation av resultat och påverkan på diskussionen.

När genusperspektivet inte är relevant för forskningsproblemet ska du motivera det särskilt. Om genusperspektivet inte hanteras tillfredsställande kan detta komma att påverka poängbedömningen av metodkriteriet.

CV för projektledaren/huvudsökande

Lämna kortfattade uppgifter om dina meriter i ett CV med följande innehåll:

- Grundexamen, högskoleexamen, år
- Legitimation eller motsvarande, år
- Specialistkompetens, år, specialitet
- Doktorexamen, år, universitet, avhandlingens titel, handledare
- Postdoktor-/forskartjänster, år och placering
- Docentkompetens, år, universitet, ämne
- Nuvarande anställning, tjänster, andel forskning i anställningen, eventuell kombinationstjänst
- Anknytning till Stockholms läns landsting
- Handledarskap, pågående och avslutade
- Övrigt som har betydelse för ansökan

Lämna de punkter ovan som inte är aktuella tomma.

Vetenskapliga meriter för projektledaren/huvudsökande

Förteckna dina publikationer i kronologisk ordning under rubrikerna:

- originalarbeten 2013 - 2017 (peer-reviewed)

- de för projektet tio viktigaste och mest relevanta originalarbetena 2010 - 2017
- översiktsartiklar 2010 - 2017

Publikationerna ska förtecknas enligt Vancouversystemet

<https://tools.kib.ki.se/referensguide/vancouver/>. Inkludera endast huvudsökandes artiklar eller motsvarande som är publicerade alternativt accepterade för publicering.

CV och vetenskapliga meriter för medsökande

Lämna kortfattade uppgifter avseende CV och vetenskapliga meriter för medsökande.

Om du har en medsökande som saknar svenskt personnummer kan du direkt efter hens namn skriva: Personen har inget svenskt personnummer och har därför inte registrerats.

För medsökande ska endast de fem viktigaste och mest relevanta originalarbetena 2010 - 2017 (peer-reviewed) förtecknas.

När ansökningsblanketten är ifylld och klar

När du fyllt i alla uppgifter i ansökningsblanketten ska du omvandla den till en pdf-fil, med det ursprungliga filnamnet (SLL2018xxxx.pdf) och ladda upp filen i ansöknings-systemet.

Namnunderskrifter blir aktuella först i samband med att ett avtal ska upprättas.

3 ALF Medicin 2019 – regler för ansökan

Är din ansökan ofullständig kommer den inte att behandlas. Inga kompletteringar efter ansökningstidens slut kommer att godkännas. En registrerad ansökan kan inte heller flyttas över till annan anslagsform efter att ansökningstiden har gått ut.

Viktigt att välja rätt typ av ansökan vid registreringen – ny eller fortsättningsansökan. I en fortsättningsansökan ska även en progressrapport göras och den är viktig för bedömningen om eventuell fortsatt tilldelning.

Du kan endast registrera en ansökan, men kan vara medsökande i flera ansökningar. Du kan bara ha ett pågående projekt inom ALF Medicin. Du kan vidare inte söka medel för samma projekt från Nätverkssjukvård i SLL 2019 eller ha ett motsvarande pågående PPG-projekt.

Skriv din ansökan antingen på svenska eller på engelska. Var konsekvent. Den populärvetenskapliga beskrivningen ska dock alltid skrivas på svenska.

Överskrid inte max antal sidor som uppges i blanketten. Prioriteringsgruppens ledamöter kommer endast att läsa och bedöma de sidor som ryms inom angivna max antal sidor.

Det är viktigt att villkoren för det sökta anslaget uppfylls och att du följer instruktionerna eftersom det i annat fall kan vägas in i bedömningen.

Jävsregler, i enlighet med kommunallagens regler (1991:900), tillämpas vid berednings- och prioriteringsarbetet för att garantera en opartisk hantering.

Ansökan till etikprövningsnämnden måste vara godkänd för att beviljade medel ska betalas ut.

Välkommen med din ansökan.

Kontaktpersoner

När du har frågor angående utlysningen och beredningsarbetet kontakta:

Henrik Enocsson: 072-469 86 08, henrik.enocsson@sll.se

Kristin Blidberg: 072-598 12 65, kristin.blidberg@karolinska.se